

Hier
arbeite ich gerne.

Der Arbeiter-Samariter-Bund Baden-Württemberg e. V., Arbeitgeber von derzeit mehr als 7.500 Beschäftigten, ist einer der größten Anbieter von Dienstleistungen im Bereich der stationären, teilstationären und ambulanten Altenpflege sowie Rettungsdienst.

Zur Verstärkung unseres Teams in der **Geschäftsstelle Mannheim** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Personalsachbearbeiter*in

in Vollzeit.

Ihre Aufgaben

- Eigenverantwortliche Betreuung eines definierten Mitarbeiterkreises von der Einstellung bis zum Austritt
- Beratung der Mitarbeiter und Führungskräfte in allen personalrelevanten und arbeitsrechtlichen Fragestellungen
- Personalbeschaffung inklusive Bewerbermanagement
- Erstellung von Arbeitsverträgen, Arbeitszeugnissen und Bescheinigungen
- Konstruktive Kommunikation und Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat
- Vorbereitende Tätigkeiten für die Gehaltsabrechnung
- Berichtswesen und Reporting sowie Erstellung von Auswertungen

Ihr Profil

- Kaufmännische Ausbildung und idealerweise eine erfolgreich abgeschlossene Weiterbildung zum/zur Personalkaufmann/-frau o.ä.
- Mehrjährige Berufserfahrung in den Bereichen Personalbetreuung und Personaladministration
- Fundierte Kenntnisse im Arbeits-, Betriebsverfassungs- und Sozialversicherungsrecht
- Sicherer Umgang mit MS Office Anwendungen sowie Affinität für Zahlen
- Sorgfältige, selbständige und zielorientierte Arbeitsweise, auch unter Termindruck
- Ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie ein freundliches und serviceorientiertes Auftreten

Unser Angebot

- Eine herzliche Arbeitsatmosphäre und flache Hierarchien
- Ein vielseitiges und anspruchsvolles Aufgabengebiet mit Eigenverantwortung
- Eine attraktive Vergütung nach dem Tarifvertrag der Länder (TV-L) und eine zusätzliche, arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge sowie vermögenswirksame Leistungen
- 13. Monatsgehalt sowie eine höhere Vergütung mit steigender Zugehörigkeit
- Strukturierte Einarbeitung und individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Kontakt

Wir freuen uns auf den Eingang Ihrer Bewerbung bis zum 18.04.2021! Für Rückfragen steht Ihnen Herr Heinz Schneider, Personalleiter, gerne zur Verfügung: Tel. 0621 72707-119 oder h.schneider@asb-rhein-neckar.de